





# انتشار نتایج پژوهش

در محیط پژوهش

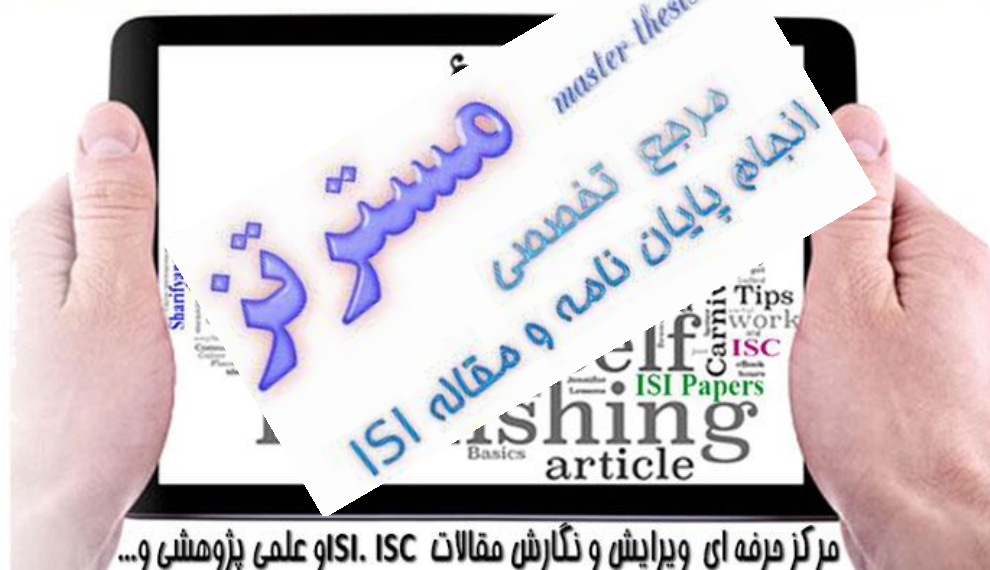
ملاحظات

اخلاقی

سعیده سعیدی تهرانی



نگارش حرفه ای و ویرایش و نگارش مقالات ISI، ISC و علمی پژوهشی و...



# مشاوره و انجام پایان نامه

چاپ تضمینی مقالات ISI و ISC  
انتخاب موضوع و سفارش پروپوزال  
تحلیل آماری پایان نامه با انواع نرم افزارهای آماری

بورس ( ایده - اختراع - مقاله ) ( خرید و فروش اینترنتی )

[www.100hacker.blogfa.com](http://www.100hacker.blogfa.com)

خرید و فروش امتیاز ایده ها ، اختراعات و

مقاله های خود را در ویژه دانشجویان و دانش آموزان

[100hacker.blogfa.com](http://100hacker.blogfa.com) تجربه کنید

۰۹۱۳۸۶۰۱۸۳۵-۰۹۳۳۶۴۳۴۷۶۴

[iran.article7@gmail.com](mailto:iran.article7@gmail.com)

چاپ مقالات ISI در ژورنال های معتبر

ویرایش علمی توسط مجرب ترین اساتید

نگارش، اکسپت و چاپ در کوتاه ترین زمان

نگارش، اکسپت و چاپ با کمترین هزینه

انتخاب و تایید ژورنال توسط مشتری

۰۹۱۰-۹۲۸۹۶۰۴ اکسپت



# فهرست:



- مقدمه
- نویسنده سردبیر
- داوری
- ملاحظات اخلاقی
- 1. تعارض منافع
- 2. سرقت علمی
- 3. جعل و تحریف
- 4. انتشار دوباره
- 5. رازداری و محرمانگی
- مرور کلی
- منابع



## مقدمه

پژوهش و تحقیقات پایه های دانش و علم

بخش نهایی پژوهش انتشار نتایج

قواعد کلی انتشار و ملاحظات اخلاقی



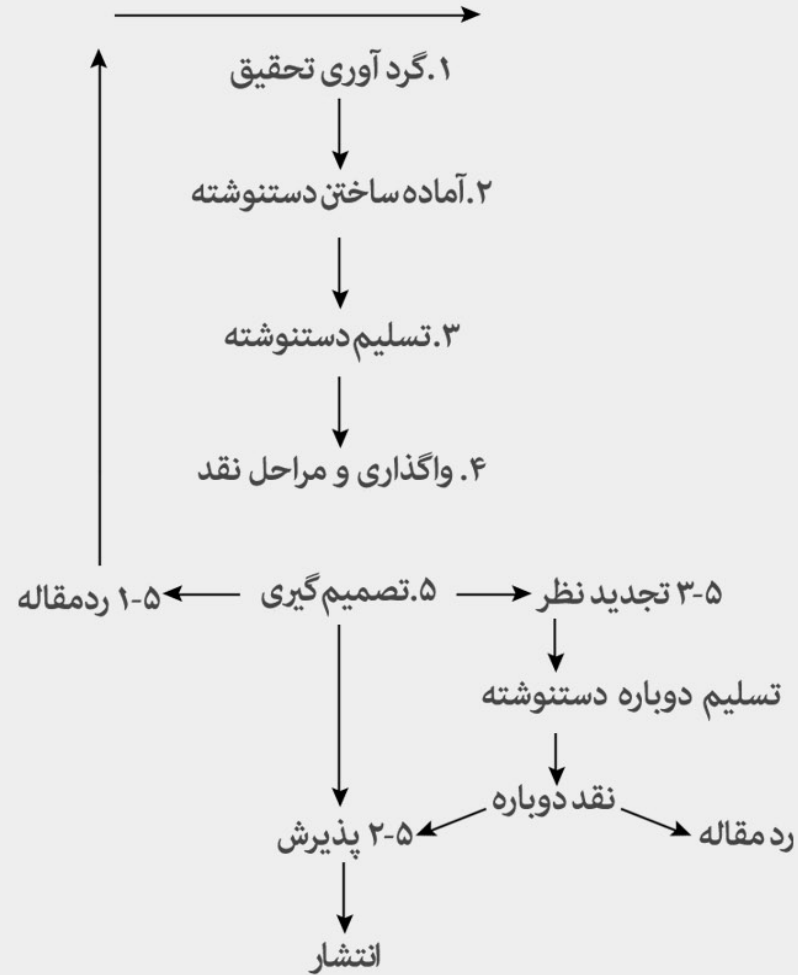


# نشریہ علمی

فرایند نشر نویسنده سردبیر داور هیئت تحریریه

از ارسال مقاله تا چاپ (مراحل مختلف)

داوری بررسی اشتباهات و اصلاح آنها، ...





# نویسنده

- (1) نویسنده اول مسئولیت اصلی جمع آوری و آنالیز داده ها ویراستار مقاله
- (2) نویسنده مسئول: مسئولیت کلی مقاله
- (3) نویسندگان میانی .





# نکات مهم

(1) هر نویسنده به طور مستقیم مسئول صحت علمی و اخلاقی مطالب

(2) هیچ اثری نویسنده افتخاری ندارد.

(3) سهم هر نویسنده در ایجاد اثر

(4) پدید آورنده و اثر (اثر مشترک)





# کمیته بین المللی ویراستاری پزشکی

مؤلفه نخست

## شرایط نویسنده:

۱. داشتن سهم اصلی در طراحی و گردآوری و آنالیز داده‌ها

۲. طراحی ساختار مطالعه و توانایی تجدید نظر

۳. تصویب و ویرایش نهایی نسخه نهایی







## سردپیر؟

سیاست گذاری کلی پذیرش ورود و در فرایند نشر و نحوه ارزیابی

مسئولیت ارایه مطالب درست و علمی و اخلاقی

ارتقا و بهبود مطالب و جلوگیری از سرقت ادبی و تعارض منافع

و انتشار مجدد

سیاست های ویرایشی و اعمال نظرات هیئت تحریریه

رعایت استاندارد های چاپ



## وظایف سردبیر؟

- (1) نزدیکی و ارتباط با نویسندگان موضوعی مرتبط و سایر ناشرین
- (2) پذیرش و ارزیابی مقالات
- (3) داوری مقالات ارسالی و ارتباط با داوران و گرفتن نظرات آن ها
- (4) تصمیم گیری جهت رد و قبول انتشار
- (5) اعطای حق چاپ مقاله به مجله
- (6) اعلام صحت عدم تعارض منافع و چاپ مجدد و سرقت ادبی و جعل اطلاعات رعایت ملاحظات اخلاقی و حفظ محرمانگی
- (7) داشتن ارتباط خوب و مناسب با مخاطب و داور و هیئت تحریریه



**داور:**

نقد و بررسی اثر ارسالی (صحت علمی و روش و چگونگی پردازش اطلاعات)

**وظایف:**

کیفیت علمی و ساختار (متد و متدولوژی) و پایبندی به نکات اخلاق







## داوری نپذیرد

۱. در حوزه تخصصی نیست

۲. تعارض منافع

۳. روابط شخصی و حرفه ای تحت شعاع قرار می گیرد

۴. در صورت شباهت با مقالات چاپ شده داشت به سردبیر اطلاع





## نکات اخلاقی داوری

1. انتقادها را مفصل و همراه با نتیجه
2. فرانس دهی درست باشد
3. شباهت با مقاله و کتب چاپ شده
4. نوشته های داور و سردبیر باید محرمانه باشد
5. ارزیابی مقالات محرمانه باشد
6. سردبیر و داوران و سایر اعضا حق استفاده و استناد به مطالب را تا قبل از چاپ ندارند
7. هرگونه خلافی را کاملاً محرمانه و مطابق دستورالعمل فقط در اختیار سردبیر دهد



# تعارض منافع conflict of

## interest

هرگاه نویسنده یا نویسندگان و یا هر کدام از اعضا یا کارشناسان یا سردبیر و اعضا هیئت تحریریه با اشخاص حقیقی یا حقوقی دارای روابط مالی یا شخصی باشند به گونه ای که این روابط سبب تاثیر ناروا و سوگیری در عمل آن ها شود ایجاد موقعیت تعارض منافع می کند در این موقعیت قرار گرفتن و مدیریت آن بسیار درزمینه چاپ و انتشار آثار علمی مهم است.



# راهکار مدیریت این موقعیت

تعارض منافع

۱. آشکارسازی دقیق مسایل مالی
۲. نظارت بر تحقیقات توسط داوران مستقل
۳. اصلاح و تعدیل نقشه مطالعه
۴. سلب صلاحیت قضایی افرادی که حمایت مالی رادارند
۵. تفکیک بین موارد واقعی و موارد که در اثر تعارض ایجاد شده اند



## سرقت علمی

- برداشت ایده نوشته و اثرگان تصویر صدا و حتی ایده خلاقانه بدون ذکر منبع چه از آثار انتشار یافته و چه انتشار نیافته را سرقت ادبی گویند.



Avoiding plagiarism, self-plagiarism, and other questionable writing practices: A guide to ethical writing  
Miguel Roig, Ph.D.



ادامه

- لذا نویسندگان نقل قول مستقیم
- باز نویسی با جملات جدید باز هم استناد
- در مواردی که متنی خلاصه می شود به متن اصلی ارجاع داده شود.
- از نوشته هایی که هنوز مطمئن نیستیم به مالکیت شخصی کسی در آمده باز هم استناد می کنیم به منبع





## جمل داده ها و تحریف داده ها

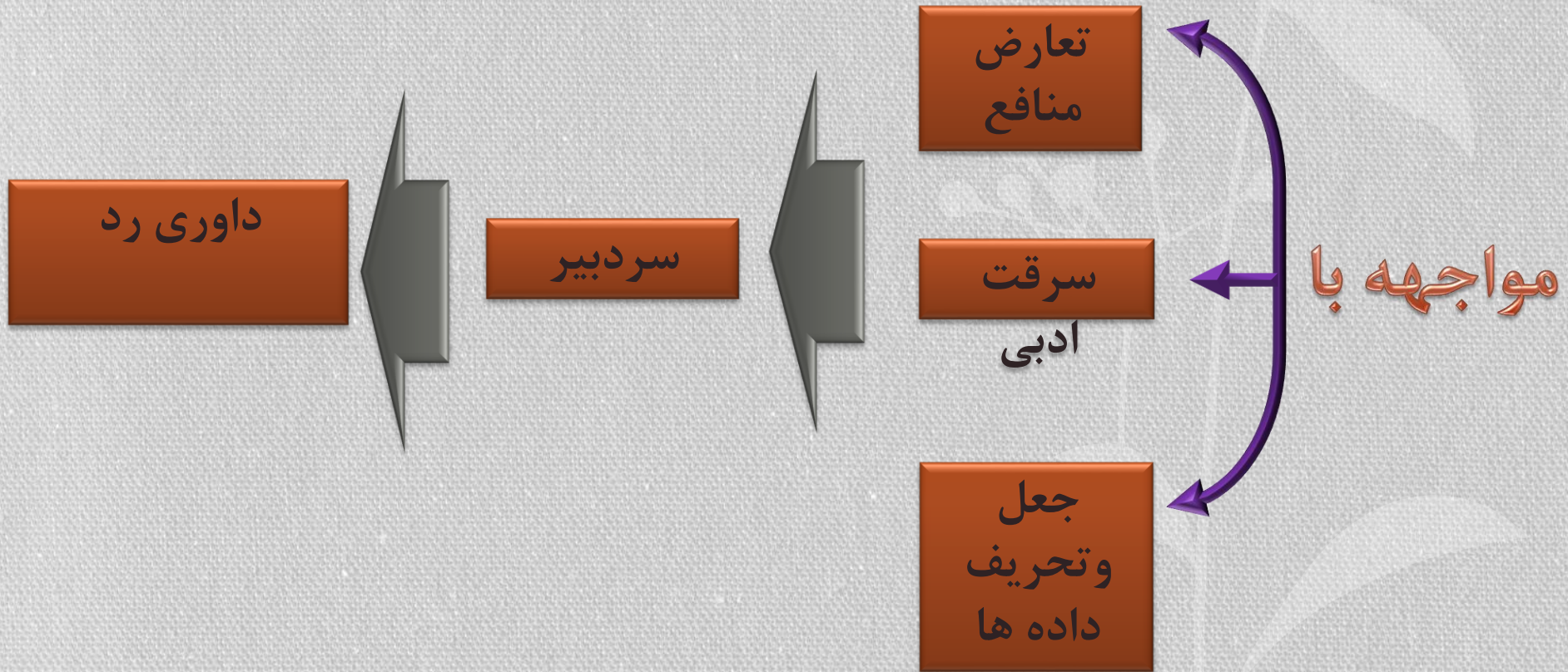
- جمل داده ها: ساختن داده ها و نتایج ثبت و گزارش ان ها به شکل غیر واقعی (تقلبی) تعریف شده
- تحریف داده ها: هر نوع دستکاری در مواد وسایل و فرایند پژوهشی و مراحل مختلف آنالیز (متد و متدولوژی) است.

SQLQuery2.sql ...ks (dev (56))\* SQLQuery3.sql ...ks (dev (57))\*

```
SELECT *  
FROM StudentTotalMarks  
ORDER BY StudentID  
go
```

New Result			Original Result		
StudentID	StudentMarks		StudentID	StudentMarks	
1	1	255	1	1	230 Updated
			2	2	255 Deleted
2	3	225	3	3	200 Updated
3	4	25			Inserted
4	5				Inserted







زمانی است که ساختار و محتوا مقاله جدید با اثر دیگر از نویسنده که قبلا منتشر شده یکی باشد بدون اینکه به مقاله پیشین استناد کند.

نقض صریح اخلاق حرفه ای است :

حقوق خواننده را محترم نشمرده است

۱. کل مقاله

۲. بخشی از مقاله

۳. ترکیب دو یا چند مقاله قبلی

۴. استفاده از مثال های مقاله قبلی

۵. افزودن داده ها جدید به مقاله قبلی

۶. نشان دادن نتایج مختلف از مقاله قبلی



## چرا غیر اخلاقی

- ۱- تخطی از قانون کپی رایت است.
- ۲- وقت داوران را تلف می کند.
- ۳- انتشار دوباره وبی جهت شود.
- ۴- وانمود غیر واقعی دامنه انتشارات
- ۵- تحلیل هایی واستناد های به ان می شود درست نیست.



- 1. تایید مطالعه قبلی
- 2. چکیده کنفرانس ها با اطلاعات کامل و شرایط
- 3. تغییر زبان و چاپ به زبان دیگر به طور کامل با استناد



# محرمانگی

در تمامی مراحل فرایند نشر باید حفظ شود.





# مرور کلی

۱- رعایت منشور اخلاقی

۲- سردبیر باید همه موارد اتهامی را بررسی کند و بیجهت به نویسندگان اتهام

نزند

۳- مراتب به مراتب بالاتر اطلاع دهد

۴- رعایت محرمانگی در تمام مراحل

۵- دادن فرصت دفاع

**Success is a choice not a chance**



